

Республика Крым

Белогорский район

Зыбинский сельский совет

51-я сессия I-го созыва

РЕШЕНИЕ

13 декабря 2018 годасело Зыбины№ 357

О Положении об оплате труда лиц,

замещающих муниципальные должности, и

муниципальных служащих администрации

Зыбинского сельского поселения Белогорского

района Республики Крым

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 19.09.2014 №77-ЗРК «О реестре муниципальных должностей в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 30.07.2015 №439 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 26 сентября 2014 года №362», Постановление Совета Министров Республики Крым № 56 от 09.02.2018г.» О внесении изменений в некоторые постановления Совета министров Республики Крым», Уставом муниципального образования Зыбинское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, утвержденным решением 3-й сессии Зыбинского сельского совета 1-го созыва от 5.11.2014 г. № 14,

Зыбинский сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации Зыбинского сельского поселения Белогорского района Республики Крым согласно приложению.

2. . Считать утратившим силу решение 6 сессии Зыбинского сельского совета № 43 от 24.12.2014г «О Положении о размере и порядке выплаты денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Зыбинское сельское поселение Белогорского района Республики Крым» с изменениями (решение № 95 от 26.08.2015, решение №137 от 30.12.2015, решение № 309 от 27.123.2018 «О внесении изменений в решение 6 сессии 1 созыва от 25 декабря 2014г.№ 43 «О Положении о размере и порядке выплаты денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Зыбинское сельское поселение Белогорского района Республики Крым»)

3. Считать утратившим силу решение 6 сессии Зыбинского сельского совета № 44 от 24.12.2014г. «О Положении об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования Зыбинского сельского поселения Белогорского района Республики Крым» с изменениями (решение № 94 от 26.08.2015, решение №138 от 30.12.2015, решение № 310 от 27.123.2018 «О внесении изменений в решение 6 сессии 1 созыва от 25 декабря 2014г.№ 44 «О Положении о размере и порядке выплаты денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Зыбинское сельское поселение Белогорского района Республики Крым»

4. Данное решение обнародовать на информационном стенде в административном здании сельского совета и на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Белогорского муниципального района http:belogorskiy.rk.gov.ru в разделе - Муниципальные образования района, подраздел Зыбинское сельское поселение и на официальном сайте Зыбинского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (зыбинское-рф.сп.).

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года

Председатель

Зыбинского сельского совета Т.А. Книжник

Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**

решением 51-й сессии

Зыбинского сельского

совета I-го созыва

от 13.12.2018 г. № 357

**Положение об оплате труда лиц,**

**замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих**

**Администрации Зыбинского сельского поселения**

**Белогорского района Республики Крым**

***1. Общие положения***

Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Администрации Зыбинского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым» и регулирует оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации Зыбинского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.

***2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности.***

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности производится в виде ежемесячного денежного вознаграждения, которое состоит из:

2.1.1 должностного оклада (согласно приложению № 1 настоящего положения);

2.1.2 ежемесячного денежного поощрения – в размере 100% должностного оклада;

2.1.3 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 135 % от ежемесячного денежного содержания (должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения).

2.1.4 премии по итогам работы за месяц (квартал) и год. Премия выплачивается по итогам работы за месяц (квартал) и год. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

2.2. Лицам, замещающим муниципальные должности местного самоуправления предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится на основании заявления должностных лиц, о предоставлении отпуска.

При разделении отпуска на части единовременная выплата к отпуску производится к одной из его частей, указанной в заявлениях должностных лиц.

В случае если должностное лицо, не использовало в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в последнем месяце календарного года на основании письменного заявления.

Лицам, замещающим муниципальные должности, впервые принятым на работу в органы местного самоуправления Зыбинского сельского поселения в текущем календарном году, и которым не был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата к отпуску производится пропорционально полным календарным месяцам с момента приема на работу до окончания календарного года. В этом случае единовременная выплата к отпуску предоставляется в последнем месяце календарного года согласно заявления лиц, замещающих муниципальные должности.

При увольнении должностных лиц, единовременная выплата осуществляется за фактически отработанные полные календарные месяцы в текущем календарном году.

Единовременная выплата к отпуску выплачивается исходя из установленного денежного содержания по замещаемой должности на момент ее выплаты.

2.4. Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Зыбинского сельского совета о бюджете поселения на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

***3. Оплата труда муниципальных служащих***

3.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) материальная помощь;

3.2. Выплата муниципальным служащим ежемесячных и иных дополнительных выплат, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, производится одновременно с выплатой должностного оклада за истекший месяц.

3.3. Предельные размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Администрации Зыбинского сельского поселения Белогорского района устанавливаются в размерах согласно приложению №1 настоящего положения.

Конкретные размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются работодателем и утверждаются в штатном расписании.

3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| *При стаже работы* | *В процентах от должностного оклада* |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| от 15 лет и выше | 30 |

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии с действующим законодательством.

Надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада, работника без учета других надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой денежного содержания (оплатой труда).

Основанием для выплаты муниципальному служащему ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет является распоряжение работодателя.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается в размерах согласно приложению № 2 настоящего положения.

Ежемесячная надбавка за классный чин начисляется муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.7. Предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере от 60 до 130 процентов от должностного оклада.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему распоряжением работодателя с учетом замещаемой должности муниципальной службы, сложности, напряженности, объема и эффективности выполняемой муниципальным служащим работы, уровня ответственности, самостоятельности при принятии решений.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может повышаться, но не выше максимального размера, в зависимости от повышения сложности и напряженности в работе или понижаться, но не ниже минимального размера, в зависимости от понижения сложности и напряженности в работе.

3.8. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может устанавливается персонально каждому муниципальному служащему в процентах к должностному окладу, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления и исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим. Основанием для выплаты муниципальному служащему премии является распоряжение работодателя.

Выплата премий может производиться ежемесячно, по итогам работы за квартал или год, к профессиональным праздникам и юбилейным датам в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Премия не начисляется за период нахождения в ежегодном, учебном отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

3.9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего производится в размере двух должностных окладов.

Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении отпуска.

При разделении отпуска на части единовременная выплата к отпуску производится к одной из его частей, указанной в заявлении муниципального служащего.

Муниципальным служащим, впервые принятым на работу в органы местного самоуправления Зыбинского сельского поселения в текущем календарном году, и которым не был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата к отпуску производится пропорционально полным календарным месяцам с момента приема на работу до окончания календарного года. В этом случае единовременная выплата к отпуску предоставляется в последнем месяце календарного года по письменному заявлению муниципального служащего.

В случае если муниципальный служащий в текущем календарном году не использовал своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в последнем месяце календарного года на основании письменного заявления муниципального служащего.

При увольнении муниципального служащего, единовременная выплата осуществляется за фактически отработанные полные календарные месяцы в текущем календарном году.

Единовременная выплата к отпуску выплачивается исходя из установленного штатным расписанием должностного оклада по замещаемой должности на момент ее выплаты.

3.10. Материальная помощь устанавливается в размере двух должностных окладов в год и выплачивается единовременно по письменному заявлению работника.

***4. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности***

***и муниципальных* *служащих***

4.1. Предельный размер годового фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности , осуществляющего свои полномочия на постоянной основе составляет 13,35 денежных вознаграждений.

При формировании предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад – 12 окладов;

- ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2,7 должностных окладов;

Итого: 26,7 окладов (13,35 денежных вознаграждений)

4.2. Предельный размер годового фонда оплаты труда муниципальных служащих составляет 39,5 должностных окладов всех муниципальных служащих в целом в органе местного самоуправления.

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад – 12 окладов;

- ежемесячной надбавки за классный чин – в размере 4-х должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3-х должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере ½ должностного оклада;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 14 должностных окладов;

- премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 2-х должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 4-х должностных окладов.

Итого: 39,5 окладов.

Глава администрации Зыбинского сельского поселения вправе перераспределять средства для оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим пунктом.

***5. Порядок использования экономии фонда оплаты труда***

5.1. Экономия фонда оплаты труда может быть израсходована по следующим направлениям:

1) премирование за успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей;

2) премирование за выполнение задания особой важности и сложности;

3) установление доплат за совмещение должностей или за выполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего;

4) установление выплат единовременного характера по следующим причинам:

• рождение ребенка;

• свадьба;

• юбилей;

• смерть близких родственников;

• проведение оперативного вмешательства медицинского характера;

• приобретение дорогостоящих медикаментов;

• чрезвычайные обстоятельства, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения и т.д.

5.2. Размеры премирования, доплат и выплат за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.

5.3. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда принимает глава администрации Зыбинского сельского поселения, расходование средств осуществляется на основании его распоряжения.

***6. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих***

6.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах фонда оплаты труда, определенного в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

6.2 Изменения в системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих осуществляется исключительно в форме внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

Председатель

Зыбинского сельского совета Т.А. Книжник

Приложение № 1

к положению об оплате труда

лиц, замещающих муниципальные

должности , муниципальных

служащих Администрации

Зыбинского сельского поселения

**Размеры должностных окладов**

**главы муниципального образования Зыбинское сельское поселение,**

**и муниципальных служащих Администрации Зыбинского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
| ***муниципальные должности*:** |  |
| - Глава сельского поселения  (Председатель Зыбинского сельского совета, глава администрации Зыбинского сельского поселения) | 20 858,00 |
| ***Должности муниципальной службы*** |  |
| *Группа «Главные должности»* |  |
| - Заместитель главы администрации по земельным и имущественным вопросам | 10 504,00 |
| *Группа «Старшие должности» -* |  |
| - Заведующий сектором администрации по финансам и бухгалтерскому учету -главный бухгалтер | 8528,00 |
| - Ведущий специалист по делопроизводству и правовым вопросам с населением | 6500,00 |
|  |  |

Председатель

Зыбинского сельского совета Т.А. Книжник

Приложение № 2

к положению об оплате труда

лиц, замещающих муниципальные

должности , муниципальных

служащих Администрации

Зыбинского сельского поселения

**Размеры ежемесячной надбавки**

**за классный чин муниципальных служащих**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Ежемесячная надбавка за классный чин, руб. |
| *Группа «Главные должности»* |  |
| Муниципальный советник 1 класса | 1248 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1165 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1082 |
| *Группа «Старшие должности»* |  |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 749 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 624 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 582 |

Председатель

Зыбинского сельского совета Т.А. Книжник