

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

БЕЛОГОРСКИЙ РАЙОН

ЗЫБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

31 - сессия 1 -го созыва

РЕШЕНИЕ

25 апреля 2017 г. с.Зыбины № 253

О несение изменений в решение 6 сессии 1 созыва

от 25.12.2014г. № 54 «О муниципальной службе

а администрации Зыбинского сельского поселения

Белогорского района Республики Крым»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Республики Крым от 16.09.2014г. № 76 -3РК « О муниципальной службе в Республике Крым, Законом Республики Крым от 26.10.2016г. № 290-ЗРК /2016 « О внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» ,

Зыбинский сельский совет РЕШИЛ:

1*.* Внести изменение в решение 6 сессии 1 созыва от 25 декабря 2014г. № 54 « О муниципальной службе а администрации Зыбинского сельского поселения Белогорского района»

# 1.1.В главе 2. «Должности муниципальной службы» в статье 5 «Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы» внести следующие изменения и дополнения:

**п.5.1** изложить в следующей редакции:

«Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки»

**п.5.2** изложить в следующей редакции:

«Квалификационные требования устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы:

Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:  
1) к уровню профессионального образования:  
для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;  
для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;  
2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:  
для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы - не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки - не менее пяти лет;  
для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки - не менее двух лет;  
для ведущих должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на старших или младших должностях не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;  
для старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.  
**в 5.2** признать утратившим силу абзацы:

Для всех должностей обязательным является наличие профессиональных навыков применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, а также навыков в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по конкретной должности муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего."

**Добавить п.5.3** следующего содержания:

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.";

**Добавить главу 10.1 Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:
2. гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, – при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
3. муниципальный служащий – ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.
4. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.
5. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

2. Настоящее решение опубликовать на информационном стенде в здании администрации Зыбинского сельского поселения по адресу: ул. Кирова, 13,

с. Зыбины Белогорского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

-председатель Зыбинского сельского поселения Т.А. Книжник